

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าชื่อ ชื่อสกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ หมุ่โลหิต

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท

รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคนสังกัด แผนก/งาน ฝ่าย/ส่วน

กอง/สำนัก กรม/เทศบาล/องค์การ กระทรวง/ทบวง

ตำแหน่ง ระดับ/ยศ

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ

- กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
 หมายเลขของบัตรเดิม (ถ้าทราบ)
๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ขำรุด อื่น ๆ

- หลักฐาน ๑. แบนรูปถ่ายสองใบมาพร้อมคำขอนี้
 ๒. สำเนาบัตรประชาชน
 ๓. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเดิม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ผู้ทำคำขอ
 (.....)

หมายเหตุ ๑ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย / ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้

๒ ให้ลงค่านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น
 และชื่อผู้ขอมีบัตร

๓ แบนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๔ กรณี ขอมีบัตรใหม่เนื่องจากบัตรหมดอายุ / เปลี่ยนตำแหน่ง ให้แนบบัตรเดิม

(กรุณากรอกข้อความให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของบัตรได้ภาพ)

แบบที่ ๑ ก.

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(ด้านหน้า)

<p>บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>  <p>.....</p> <p>เลขที่</p> <p>.....</p> <p>วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ...../...../.....</p>	<p>5.4 ซม.</p>
<p>8.4 ซม.</p>	

(ด้านหลัง)

<p>รูปถ่าย</p> <p>2.5 X 3 ซม.</p>	<p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร</p> <p>.....</p> <p>ชื่อ</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ ตำแหน่ง</p> <p>หมู์โลหิต ผู้ออกบัตร</p>
-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- หมายเหตุ (๑) ระบุประเภทเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประเภทที่กำหนดในมาตรา ๔(๑) - (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติบัตร ประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ เช่น ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พนักงานองค์กรส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
- (๒) ระบุหน่วยงานผู้ออกบัตร เช่น กรม..... กระทรวง.....สภาผู้แทนราษฎร รัฐสภา สำนักงาน.....กรุงเทพมหานคร เทศบาล จังหวัด องค์การ เป็นต้น
- (๓) ตราครุฑ สำหรับหน่วยงานราชการ(มีลักษณะเป็นวงกลมสองวงซ้อนกัน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔.๕ ซม. อักษรวงใน ๓.๕ ซม. ล้อมครุฑ ขนาดตัวครุฑ สูง ๓ ซม. ระหว่างวงนอกและวงในมีอักษรไทยระบุ กระทรวง/ทบวง/กรม/ส่วนราชการ ที่มีฐานะเป็นกรม/หรือจังหวัด เป็นต้น อยู่ขอบล่างของตรา) หรือ ตราประจำหน่วยงานของผู้ออกบัตรสำหรับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเป็นพิเศษนอกจากนี้ เช่น รัฐวิสาหกิจองค์การของรัฐ หรือองค์การมหาชน เป็นต้น
- การประทับตรา ให้ประทับตราครุฑ หรือตราประจำหน่วยงานของผู้ออกบัตรด้วยหมึกสีแดงหรือประทับเป็นรูปคูนูน